

СОГЛАСОВАНЫ  
Председатель ППО  
МБДОУ «Детский сад имени  
А.Кадырова с.п.Бено-Юртовское»  
С.Х.Шахаева



2021 г.

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом МБДОУ  
«Детский сад имени  
А.Кадырова с.п.Бено-Юртовское  
от 01.09.2021 № 43-оп.

ПРИНЯТЫ  
на заседании общего собрания  
трудового коллектива  
протокол № 1  
от « 30 » 08 2021 г.

**Правила  
внутреннего распорядка для обучающихся Муниципального  
бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский  
сад имени А. Кадырова с.п. Бено-Юртовское Надтеречного  
муниципального района».**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее- Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации с изменениями от 8 декабря 2020года, СП2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СП3.1/2.4.3598-20«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями на 2 декабря 2020 года), Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 года N 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения», Конвенцией о правах ребенка и Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Данные Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, а также успешной реализации целей и задач воспитательно-образовательной деятельности, определенных в Уставе дошкольного образовательного учреждения.

1.3. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок обучающихся в детском саду, режим воспитательно-образовательной деятельности, требования по бережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности, защиту прав детей, а также поощрение и дисциплинарное воздействие.

1.4. Соблюдение данных правил в дошкольном образовательном учреждении и обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.

1.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного интеллектуального развития личности ребенка.

1.6. Взаимоотношения между ДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.7. Администрация обязана ознакомить с данными Правилами родителей (законных представителей) воспитанников непосредственно при приеме в детский сад. Данные правила размещаются на информационных стендах дошкольного образовательного учреждения для ознакомления.

1.8. Копии настоящих Правил находятся в каждой возрастной группе и размещаются на информационных стендах.

1.9. Настоящие Правила принимаются Педагогическим советом, рассматриваются Родительским комитетом и утверждаются заведующим ДОУ на

неопределенный срок.

1.10. Правила являются локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

## **2. Режим воспитательно-образовательной деятельности**

2.1. Основу режима дошкольного образовательного учреждения составляет установленный распорядок с наибодрствования , приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.2. Режим с коррективирован с учетом работы ДОУ, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СП

2.4.3648

Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

2.3. Распорядок дня в дошкольном образовательном учреждении содержит такие мероприятия:

– зарядку в помещении и группе (должна проводиться минимум два раза и длительность упражнений зависит от возраста малышей и должна варьироваться в пределах 5-15 минут);

– физические нагрузки на свежем воздухе (что также включает активные спортивные игры);

– ролевые игры в группах, требующие активного участия; – плавание (если в детском саду имеются бассейны);

– обучающие занятия (длительность одного блока развивающих занятий не должна превышать десять минут и должна сменяться другими видами деятельности);

– физкультминутки (включают несколько простых упражнений). 2.4. Обучающие уроки включают в себя:

– знакомство с цифрами и буквами;

– художественные занятия;

– музыка и хореография;

– лепка из пластилина;

– изготовление поделок из натуральных материалов; – развитие логики и памяти.

От педагога требуется уметь правильно распределить все виды занятости, чтобы равноценно уделить внимание всем видам активности.

2.5. При построении образовательной деятельности устанавливать учебную нагрузку следует (согласно Письму Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 года №65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»), руководствуясь следующими ориентирами:

– максимально допустимое количество учебных занятий в первой половине

дня в младшей и средней группах не должно превышать двух занятий, а в старшей группе— трех;

– их продолжительность в младшей и средней группах- не более 10-15 минут, в старшей - не более 20-25 минут, а в подготовительной-25-30 минут;

– в середине занятий не обходимо проводить физкультминутку; – перерывы между занятиями должны быть не менее 10 минут;

– занятия детей старшего дошкольного возраста во второй половине дня могут проводиться после дневного сна, но не чаще двух- трех раз в неделю;

– длительность этих занятий—не более 30 минут, и, если они носят статический характер, в середине занятия следует проводить физкультминутку.

Проводить такие занятия рекомендуется в дни с наиболее высокой работоспособностью детей(вторник, среда);

– занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции) недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон; их количество в неделю не должно превышать двух. Продолжительность этих занятий не должна превышать 20-25 минут, участие ребенка более чем в двух дополнительных занятиях нецелесообразно.

2.6.Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

2.7. Непосредственно образовательная деятельность начинается с 9 часов.

2.8.Родители (законные представители)воспитанников должны знать о том, что своевременный приход детей в детский сад—необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.

2.9.Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 8.30 и вечером после 17.00. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от воспитательно-образовательной деятельности категорически запрещается.

2.10.Родители (законные представители) обязаны забрать ребенкадо 19.00ч.В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель)должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19.00ч, воспитатель оставляет за собой право передать ребенка в группу круглосуточным пребыванием, поставив в известность родителей (законных представителей)о местонахождении ребенка.

2.11.Если родители (законные представители) привели ребенка в детский сад после начала какого –либо режимного момента, не обходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.12. Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.13.Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать

ребенка из ДООУ то требуется заранее оповестить об этом администрацию дошкольного образовательного учреждения и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

2.14. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.15. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении дошкольного образовательного учреждения. Администрация ДООУ не несет ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы.

### **3. Здоровье воспитанников**

3.1. Прием детей, впервые поступающих в дошкольное образовательное учреждение, осуществляется на основании медицинского заключения.

3.2. Лица, посещающие ДООУ (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела  $\geq 37,1^{\circ}\text{C}$  и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДООУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются. Заболевших в течение дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или проводится их госпитализация в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

3.5. После перенесенного заболевания, а так же отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в ДООУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными (п. 2.9.4. СП 2.4.3648-20).

3.6. В дошкольном образовательном учреждении запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.7. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.8. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в дошкольное образовательное учреждение.

3.9. Воспитанник, не посещающий ДООУ более чем 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об

отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.10.ПосещениеДОУдетьми,перенесшими заболевание,и(или)вслучае,если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду.

3.11.Вслучае длительного отсутствия ребенка в детском саду по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

3.12.Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском саду по нормам, утвержденным Сан ПиН.

3.13.Категорически запрещено приносить в дошкольное образовательное учреждение продукты питания для угощения воспитанников.

3.14.Помещения постоянного пребывания детей для дезинфекции воздушной среды оборудуются приборами по обеззараживанию воздуха. Регулярное обеззараживание воздуха и проветривание помещений проводятся в соответствии с графиками ООД и иными организационными процессами и режимом работы детского сада. Полы в

помещениях групповых, расположенных на первом этаже, должны быть утепленными или отапливаемыми.

3.15.В дошкольном образовательном учреждении должна быть обеспечена групповая изоляция с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки (или) на открытом воздухе отдельно от других групповых ячеек.

3.16.Вслучаевозникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, администрация дошкольного образовательного учреждения в течение 2 часов

должна проинформировать об этом территориальные органы Роспотребнадзора и обеспечить проведение профилактических мероприятий.

3.17.При использовании музыкального или спортивного зала после каждого посещения должна проводиться влажная уборка с применением дезинфицирующих средств.

3.18.Обработка игрушек и игрового и иного оборудования должна проводиться ежедневно с применением дезинфицирующих средств.

3.19.Контроль за формированием комфортных условий для отдыха и развития детей ложится на плечи воспитателей, которые должны следить за надлежащим проведением уборки и подготовкой игровых и спальных комнат для детей. Так, кроме соблюдения температурного режима, обязательно контролировать влажность воздуха и проветривание помещений.

3.20.По СанПиН проветриванию подлежат все комнаты, в которых играют, занимаются или отдыхают малыши. И проводится процедура согласно таким нормам:

– минимум два раза в день по максимуму 30 минут с формированием сквозняка, но пр

и отсутствиидетей;

- заканчивается за полчасадо прихода воспитанников;
- одностороннеев присутствиидетейи только в жаркую, сухуюпогоду.

3.21. Влажностьвоздухавкомнатахдетскогосада поСанПиНнедолжна подниматься выше60%инеможетбытьниже40. Чтокасаетсятемпературы, тодопускаютсятакие граничныепоказатели:

- игровая в пределах21-24, самая оптимальная– 24 градуса;
- спальная варьируется врамках18-22, но лучше всего – 22.

Допускаетсянебольшоеотклонениеотфиксированныхнормативов, нотольков сторонууменьшенияпоказателей. Превышениемаксимальнодопустимыхцифр–строго запрещено.

3.22. В качествемоющегосредствавдошкольномобразовательномучрежденииисп ользуетсямыльно-содовыйраствор, еслинеобходимодополнительнообеспечить дезинфекцию. Допускаетсяиспользованиемоющихсредств, нотолькотаковых, чтоненес ут вреддляздоровья. Чащевсего, для уборкиистиркиигрушекиспользуетсядетскоемыло. Оно применяется:

- для мытья полов;
- приочистке дверныхручек, столов и стульчиков; – во время мытья окон;
- в случаемстиркибельяиигрушек.

Крометого, используютсявоздушныеиооющиепылесосыдляочисткиковровых покрытий, матрасов иподушек.

3.23. Для дезинфекции помещений применяются бактерицидные лампы. Дополнительнымуровнемзащиты является проглаживание горячимутюгом.

### 3.24. Требования кодежде иобуви детейДОУ:

– одеждавоспитанниковдолжнабытьмаксимальноудобной, изготовленнойизна туральныхматериалов, чистой, легкой, красивой, яркой, вызыватьуробенкарадость. Не иметь посторонних запахов (духи, табак);

– одеждавоспитанниковподбираетсяежедневновзависимостиотпогодных условий, температуры воздуха и сучетом двигательнойактивности;

– одеждадолжнасоответствоватьвозрасту, полуребенка, егоособенностямроста, развитияифункциональнымвозможностям. Одежданедолжнастеснятьдвижений, меша ть свободномудыханию, кровообращению, пищеварению, раздражатьитравмироватькож ные покровы. Недопустимытолстыерубцы, тугиепояса, высокие тесныеворотники;

– воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующейфурнитурой;

– воспитанникидолжныиметьследующиевидыодежды: повседневную, парадну ю,

спортивную. Параднаяодеждаиспользуетсявоспитанникамивднипроведенияпраздник ов. Спортивная одежда для НОД по физическомувоспитанию для помещения

и улицы;

- дети должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи могут быть промаркированы;
- обувь воспитанников должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную обувь и чешки;
- головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды. Они должны

быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулку необходима легкая шапочка или панамка, которая будет защищать ребенка от солнца.

3.25. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям детей необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства.

3.26. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. Заданные предметы администрация детского сада ответственности не несет.

#### **4. Организация режима дня и образовательной деятельности воспитанников**

4.1. Расписание образовательной деятельности составляется в соответствии с СП санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами 2.4.3648-

«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

4.2. Продолжительность непрерывной образовательной деятельности составляет:

- для детей в возрасте от 2-х до 3-х лет – не более 10 минут
- для детей в возрасте от 3-х до 4-х лет – не более 10-15 минут;
- для детей в возрасте от 4-х до 5 лет – не более 15-20 минут;
- для детей в возрасте от 5 до 6 лет – не более 20-25 минут.

4.3. В середине времени, отведеного на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультурный минутка.

4.4. Перерывы между периодами непосредственно-образовательной деятельности составляют 10 минут.

4.5. При организации режима пребывания детей в детском саду недопустимо использовать занятия как единственную форму организации обучения. В течение дня необходимо предусматривать сбалансированное чередование специально организованных занятий, нерегламентированной деятельности, свободного времени и отдыха детей. Недопускать напряженности, "потопливания" детей во время питания, пробуждения, выполнения каких-либо заданий.

4.6. Необходимо в течение дня обеспечивать баланс разных видов активности детей

умственной, физической, а также разных видов детской деятельности, среди которых преобладающей выступает игра. При этом среди общего времени занятий следует отводить 50% занятиям, требующим от детей умственного напряжения, остальные 50% должны составлять занятия эстетического и физкультурно-оздоровительного цикла. Среди последних предпочтение следует отдавать двигательным формам деятельности детей.

4.7. В дни каникул в летний период непосредственно образовательная деятельность с детьми не проводится.

4.8. Объем психолого-педагогической, коррекционно-развивающей, компенсирующей и логопедической помощи воспитанникам регламентируется в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

4.9. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года.

4.10. Занятия по физическому развитию для детей организуются 3 раза в неделю.

4.11. Один раз в неделю для детей 5-8 лет следует круглогодично организовывать занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

4.12. Для детей в возрасте до 3-х лет дневной сон в ДОУ организуется однократно продолжительностью не менее 3-х часов. Для детей в возрасте старше 3-х лет дневной сон в ДОУ организуется однократно продолжительностью 2,0-2,5 часа.

4.13. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется детским садом в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 7 м/с прогулки не рекомендуются.

4.14. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка в любое время года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

4.15. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки).

4.16. Зимой в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребёнка были запасные сухие варежки и одежда.

4.17. В летний период во время прогулки обязательна головная убор

4.18. Регламент проведения мероприятий, посвященных Дню рождения ребёнка, а также перечень не допустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) с воспитателями заранее.

## **5. Организация питания**

5.1. Детский сад обеспечивает гарантированное сбалансированное питание несовершеннолетних воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

5.2. Организация питания воспитанников возлагается на детский сад и осуществляется его штатным персоналом.

5.3. Меню должно разрабатываться на период не менее двух недель (с учетом режима организации) для каждой возрастной группы детей, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников, утвержденного начальником Управления образования и согласованного с начальником Территориального Отдела Управления Роспотребнадзора.

5.4. Каждый продукт, который подается на стол воспитанникам детского сада, обязательно должен иметь разрешительный документ, удостоверяющий качество и безопасность пищи в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

5.5. Каждая готовая единица меню должна иметь технологическую карту – документ, отображающий основные сведения о процессе приготовления пищи и её пищевой ценности.

5.6. Формирование меню блюд происходит на основании главных потребностей

детского организма, необходимых для надлежащего физиологического развития. Что имеет непосредственное отношение к возрасту малышей. Пищевая суточная калорийность блюд для детей представлена ниже в таблице.

| Возраст ребенка в месяцах | Калорийность | Жиропоступительные белки, г | Животный белок, % от общего веса ребенка на | Жиры, г | Углеводы, г |
|---------------------------|--------------|-----------------------------|---|---------|-------------|
| 13 -24                    | 1200         | 36                          | 75  | 40      | 174         |
| 25 -36                    | 1400         | 42                          | 65  | 47      | 203         |
| 37 -84                    | 1800         | 54                          | 60  | 60      | 261         |

5.7. Меню составляется в соответствии с особенностями и необходимостью потребления различных продуктов каждого региона Российской Федерации при условии соблюдения требований к содержанию и соотношению в рационе питания детей основных пищевых веществ.

5.8. ДОУ размещает в доступных для родителей детей местах (информационном стенде, холле, групповой ячейке) следующую информацию:

- ежедневно меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
- рекомендации по организации здорового питания детей.

5.8. Количество приемов пищи воспитанника зависит от его времени нахождения в дошкольном образовательном учреждении:

- до 5 часов — 2 приема пищи (приемы пищи определяются фактически временем нахождения в ДОУ);
- 8-10 часов — завтрак, второй завтрак, обед и полдник;
- 11-12 часов — завтрак, второй завтрак, обед, полдник и ужин;
- круглосуточно — завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин, второй ужин.

5.9. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на специалиста по организации питания и членов бракеражной комиссии дошкольного образовательного учреждения.

## 6. Обеспечение безопасности

6.1. Родители (законные представители) детей должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности, ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителям (законным представителям).

)и  
такимжеобразомвозвращаетсяподответственностьродителей(законныхпредставителе  
й) обратно.

6.3. Вслучаеопасности,грозящейребенкусосторонызабирающеговзрослого  
(нетрезвоесостояние,проявлениеагрессииит.д.),воспитательимеетправонеотдать  
ребенка.Немедленнообщатьсявполициюпотел.102.Ребенканеобходимоопределитьк  
ближайшим родственникам.

6.4.Еслиродители(законныепредставители)немогутличнозабратьребенка,тона  
основанииличногозаявленияотродителей(законныхпредставителей),вкоторомпропис

аны  
доверенныелица,суказаниемихпаспортныхданныхиконтактныхтелефонов,воспитате  
льпередает ребенка под ответственность доверенным лицам.

6.5.Воизбежаниенесчастныхслучаевродителям(законнымпредставителям)необ  
ходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных  
предметов.

6.6. Безопасностьдетейв ДОУ обеспечиваетсяследующим комплексом систем:

– автоматическаяпожарнаясигнализациясголосовымоповещениемвслучае  
возникновенияпожара;

– кнопкатревожнойсигнализацииспрямымвыходомнапультвызовагруппы  
быстрого реагирования;

6.7.ВдневноевремяпропусквДОУосуществляет сторож,вночноевремяза  
безопасность отвечает сторож.

6.8.Постороннимлицамзапрещенонаходитьсявпомещенияхинатерритории  
дошкольного образовательногоучреждениябез разрешения администрации.

6.9.Запрещаетсявъезднатерриториюдошкольногообразовательногоучреждения  
на личном автотранспортеилитакси.

6.10.Припарковке личного  
автотранспортанеобходимооставлятьсвободнымподъезд  
кворотамдлявъездаивыездаслужебноготранспортанатерриториюдошкольного  
образовательногоучреждения.

## **7.Права воспитанников**

7.1.Дошкольноеобразовательноеучреждениереализуетправодетейнаобразовани  
е, гарантированное государством.

7.2. Дети, посещающие ДОУ, имеютправо:

– на уважениечеловеческогодостоинства,защитуотвсехформфизическогоипсих  
ического насилия, от оскорбления личности;

– на охранужизни и здоровья;

– на свободное выражение собственныхвзглядовиубеждений;

– напредоставлениеусловийдляразностороннегоразвитиясучетомвозрастныхи  
индивидуальныхособенностей;

– насвоевременноепрохождениекомплексногопсихолого-медико-  
педагогического

обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации;

- на получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья детей;
- в случае необходимости – имеют право на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности; – на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

## **8. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

8.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОО не применяются.

8.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям дошкольного образовательного учреждения недопускается.

8.3. Дисциплина в детском саду поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников воспитательно-образовательных отношений.

8.4. Поощрение обучающихся ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

## **9. Защита несовершеннолетних воспитанников**

9.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

9.2. В целях защиты прав воспитанников ДОО их родители (законные представители)

самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить органы управления детским садом обращение о нарушении и (или) нарушении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников;

- использовать незапрещенные законодательством Российской Федерации и иные способы защиты своих прав и законных интересов.

- 9.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОО, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и не должен быть:

- менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка;

- менее 50% размера такой платы на второго ребенка;

- менее 70% размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

Правонаполучение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в дошкольное образовательное учреждение.

9.4. В случае прекращения деятельности детского сада, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие дошкольные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по

образовательным программам дошкольного образования. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются учредителем ДООУ.

9.5. Несовершеннолетним воспитанникам, испытывающим трудности в освоении Программы, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая, медицинская и психологическая помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

9.6. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования несовершеннолетних воспитанников для своевременного выявления особенностей в физическом (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом.

## **10. Сотрудничество с родителями**

10.1. Работники детского сада обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

10.2. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

10.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- принимать активное участие в образовательной деятельности детского сада; – быть избранным в коллегиальные органы управления детского сада;
- вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;
- повышать педагогическую культуру;
- получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку; – на справедливое решение конфликтов.

10.4. Родители ребенка обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания в дошкольном образовательном учреждении.

10.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательной деятельности, пребыванию ребенка в группе, следует:

- обсудить их с воспитателями группы;
- если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему, старшему воспитателю дошкольного образовательного учреждения.

## 11. Заключительные положения

11.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ДОУ, принимаются на Педагогическом совете, согласовываются с Родительским комитетом и утверждаются (либо вводятся в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п. 11.1. настоящих Правил.

11.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает

